

Skupščina Zbornice davčnih svetovalcev Slovenije v skladu z Zakonom o gospodarskih zbornicah (Uradni list RS, št. 60/06, 110/09 in 77/11), na seji dne 01. 12. 2022, sprejeme naslednji čistopis

S T A T U T A

ZBORNICE DAVČIH SVETOVALCEV SLOVENIJE (ČISTOPIS)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

Opredelitev

1. člen

Zbornica davčnih svetovalcev Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZDSS) je samostojna, prostovoljna, strokovna, nepolitična in nepridobitna organizacija pravnih in fizičnih oseb, ki na teritoriju Republike Slovenije opravljajo pridobitno dejavnost davčnega svetovanja in drugih oseb, ki so dejavne na davčnem, računovodskem ali sorodnem področju in želijo sodelovati pri uresničevanju ciljev ZDSS.

Davčno svetovanje in Davčni svetovalec ZDSS

2. člen

Davčno svetovanje je dejavnost nudenja strokovne pomoči v davčnih in drugih zadevah glede obveznih javnih dajatev (v nadaljnjem besedilu: davkov) pravnim in fizičnim osebam (v nadaljnjem besedilu: naročnikom oziroma strankam).

Davčno svetovanje obsega zlasti svetovanje na področju davkov, vodenje naročnikovih poslovnih knjig in druge dokumentacije za davčne potrebe ter sestavljanje davčnih poročil, napovedi in drugih obračunov, ki so pomembni za odmero oziroma plačilo davka, ter zastopanje strank v davčnem postopku.

Davčni svetovalec ZDSS je fizična oseba, kateri je ZDSS podelila certifikat davčnega svetovalca in izpolnjuje druge pogoje, skladno s tem statutom in drugimi splošnimi akti ZDSS.

Ne glede na določila tega člena, lahko Upravni odbor sprejme pravila za pridobitev naziv Davčni svetovalec/ka ZDSS tudi za osebe, ki nimajo sklenjenega zavarovanja, pod pogojem, da ne izvajajo dejavnosti samostojno (naziv Davčni svetovalec ZDSS - pripravnik ipd.).

Nasledstvo Društva davčnih svetovalcev Slovenije

3. člen



ZDSS nadaljuje delo Društva davčnih svetovalcev Slovenije (DDSS), kot predhodne oblike združevanja davčnih svetovalcev.

II. IME IN SEDEŽ ZDSS

Ime ZDSS

4. člen

Ime glasi: Zbornica davčnih svetovalcev Slovenije

Skrajšano ime glasi: ZDSS

Pri poslovanju s tujino lahko ZDSS uporablja angleški ali nemški prevod imena, in sicer:

- angleški prevod »Slovenian Chamber of Tax Advisers«,
- nemški prevod »Slowenische Steuerberaterkammer«.

Sedež in poslovni naslov ZDSS

5. člen

Sedež ZDSS: Ljubljana.

Prvi poslovni naslov določi s sklepom ustanovna skupščina. Spremembe poslovnega naslova določi s sklepom upravni odbor.

ZDSS ima svoj znak, ki je kvadratne oblike, z dvema krogoma bele in zelene barve, zelenim kvadratom z belim zapisom »ZDSS« ter zelenim zapisom »Zbornica davčnih svetovalcev Slovenije«.

ZDSS ne uporablja žiga.

III. ČLANI ZDSS

Ustanovitelji

6. člen

Ustanovitelji oziroma ustanovni člani so vsi tisti, ki so vplačali pristopnino do 11.7.2008 in so bili na dan 20.6.2008 člani DDSS oziroma preizkušeni davčniki.

Vrste članstva

7. člen

ZDSS ima redne, pridružene in častne člane. Upravni odbor za vsako vrsto članstev vodi register, ki je javen in objavljen na spletni strani ZDSS.

Redni člani so ustanovni člani in druge osebe, ki izpolnjujejo pogoje po tem statutu in so vložili pristopno izjavo v skladu s tem statutom in splošnimi akti ZDSS.

Pridruženi člani so osebe, ki niso redni člani in so vložili pristopno izjavo v skladu s tem statutom in splošnimi akti ZDSS.

Častni člani so osebe, ki niso niti redni člani niti pridruženi člani in jih skupščina zaradi posebnih zaslug ali ugleda na davčnem področju imenuje na podlagi predloga upravnega odbora v skladu s splošnimi akti ZDSS.

Člani ZDSS so glede na vrsto članstva enakopravni pri izvrševanju pravic in dolžnosti v ZDSS, če ta statut ne določa drugače.

Redni člani

8. člen

Redni člani so pravne in fizične osebe, ki na teritoriju Republike Slovenije opravljajo dejavnost davčnega svetovanja in pravne osebe, ki zaposlujejo Davčne svetovalce ZDSS.

Pogoji za pridobitev rednega članstva v ZDSS:

- registrirana dejavnost davčnega svetovanja, ki se dokazuje na primer z aktom o ustanovitvi ali izpiskom iz poslovnega registra, ali zaposlitev Davčnega svetovalca ZDSS, ki se dokazuje na primer z izjavo poslovodstva pravne osebe, ki zaposluje Davčnega svetovalca ZDSS, z opisom delovnih nalog),
- vložitev pristopne izjave na predpisanem obrazcu in na način v skladu s splošnimi akti ZDSS in
- plačilo članarine na način in v roku v skladu s splošnimi akti ZDSS.

Upravni odbor z diskrecijsko pravico, vendar ob upoštevanju enakega obravnavanja članov, odloča o članstvu v roku 15 dni od prejema popolne vloge. Če vloži ugoti, osebo vpiše v register rednih članov. Če vlogo zavrne, o tem izda sklep z obrazložitvijo zavrnitvenih razlogov. Ugovor zoper sklep o zavrnitvi članstva ni dopusten. Ne glede na zavrnitev, oseba lahko ponovno zaprosi za članstvo brez omejitev.

Oseba postane redni član z dnem vpisa v register rednih članov ZDSS

Pridruženi člani

9. člen

Pridruženi člani so pravne in fizične osebe, ki niso redni člani in so dejavni na davčnem področju, področju računovodstva, financ ali na kateremkoli drugem sorodnem strokovnem področju in želijo prejemati koristi, ki jih nudi ZDSS, ali prispevati k uresničitvam njenih ciljev.



Pogoji za pridobitev pridruženega članstva v ZDSS:

- vložitev pristopne izjave na predpisanem obrazcu in na način v skladu s splošnimi akti ZDSS in
- plačilo članarine na način in v roku v skladu s splošnimi akti ZDSS.

Upravni odbor z diskrecijsko pravico, vendar ob upoštevanju enakega obravnavanja članov, odloča o članstvu v roku 15 dni od prejema popolne vloge. Če vlogi ugotovi, osebo vpiše v register pridruženih članov. Če vlogo zavrne, o tem izda sklep z obrazložitvijo zavrnitvenih razlogov. Ugovor zoper sklep o zavrnitvi članstva ni dopusten. Ne glede na zavrnitev, oseba lahko ponovno zaprosi za članstvo brez omejitev.

Oseba postane pridružen član z dnem vpisa v register pridruženih članov ZDSS.

Pravice in dolžnosti članov

10. člen

Redni člani, ki so fizične osebe, ki opravljajo dejavnost izvršujejo pravice in dolžnosti v ZDSS neposredno ali po pisnem pooblastilu.

Redni člani, ki so pravne osebe izvršujejo svoje pravice in dolžnosti preko zakonitih zastopnikov ali drugih oseb, ki jih imenujejo (v nadaljnjem besedilu: kontaktne osebe), ali po pooblastilu. Imenujejo eno ali več kontaktnih oseb, ki se vpišejo v ustrezn register članstva.

Pravice rednih članov ZDSS so:

- udeležba in sodelovanje na skupščini ZDSS;
- aktivna in pasivna volilna pravica v organe ZDSS;
- sodelovanje v delovnih telesih in »ad hoc« projektnih delovnih skupinah ZDSS;
- sodelovanje pri izdelavi programa dela ZDSS in seznanitev z materialnim in finančnim stanjem ZDSS;
- obveščanje o dejavnosti ZDSS;
- dajanje pobud in predlogov za sprejemanje sprememb in dopolnitev zakonov in drugih predpisov;
- uporaba storitev in druge strokovne pomoči, ki jo nudi ZDSS v skladu s tem statutom in splošnimi akti ZDSS, med drugim udeležba na izobraževanjih in strokovnih srečanjih, dostop do internega foruma članov ZDSS in drugo;
- pravica do obravnave pobude člana glede delovanja ZDSS; v kolikor bo pobuda člana s strani upravnega odbora sprejeta, se član zaveže sprejeti tudi morebitne aktivnosti, ki so povezane s pobudo;
- druge pravice, ki so določene z zakonom, tem statutom ali splošnimi akti ZDSS.

Dolžnosti rednih članov ZDSS so:

- spoštovanje statuta, splošnih aktov, kodeksov, standardov in priporočil ZDSS;
- pravočasno plačilo članarine;
- obveščanje o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izpolnjevanje pogojev za članstvo, v roku 15 dni od nastanka spremembe;



- uresničevanje sprejetih sklepov organov ZDSS.

Pridruženi člani imajo enake pravice in dolžnosti kot redni člani, nimajo pa aktivne in pasivne volilne pravice.

Častni člani imajo enako pravice in dolžnosti kot redni člani, nimajo pa aktivne in pasivne volilne pravice in ne plačujejo članarine.

Članarina

11. člen

Višino članarine določi skupščina ZDSS na predlog upravnega odbora za vsako leto posebej, najpozneje ob koncu leta za naslednje leto. Če skupščina do začetka leta ne odloči o višini članarine tega leta, velja višina članarine preteklega leta.

Višina članarine je lahko enotna za vse člane, ne glede na pravnoorganizacijsko obliko ali velikost, ali različna glede na kriterije, ki jih določi upravni odbor, ob upoštevanju enakega obravnavanja članov.

Rok in način plačila članarine določi upravni odbor. Ne glede na navedeno, lahko član predlaga obročno plačilo članarine, o čemer odloča upravni odbor z diskrecijsko pravico, ob upoštevanju enakega obravnavanja članov.

Članarina za nove člane se za prvo leto članstva določi sorazmerno, pri čemer se kot začetni mesec šteje mesec, v katerem se oseba vpiše v ustreznih register članov.

Prenehanje članstva nima vpliva na že zapadle (poravnane ali neporavnane) obveznosti iz naslova članarin.

Prenehanje članstva

12. člen

Članstvo v ZDSS preneha:

- s prostovoljnim izstopom člana,
- z izključitvijo člana ali
- s smrtjo oziroma prenehanjem.

Član lahko prostovoljno izstopi iz ZDSS, če vloži izstopno izjavo na način v skladu s splošnimi akti ZDSS. Članstvo preneha z dnem, ko upravni odbor prejme izstopno izjavo. Če so izpolnjeni pogoji za izstop, upravni odbor takega člana nemudoma briše iz ustreznega registra članov.



Skupščina izključi člana na predlog častnega rzsodišča po izvedenem postopku pred častnim rzsodiščem, če član deluje v nasprotju z namenom ali ciljem ZDSS. Član ima možnost pisnega ali ustnega zagovora pred izključitvijo. Upravni odbor izključenega člana nemudoma izbriše iz registra članov.

Upravni odbor izključi člana, če ne poravna članarine niti v roku 60 dni od prejema opomina. Upravni odbor izključenega člana nemudoma izbriše iz registra članov.

Upravni odbor o izključitvi člana izda sklep z obrazložitvijo razlogov za izključitev. Zoper tak sklep ugovor ni dopusten. Izključitev učinkuje z dnem izbrisa člana iz ustreznega registra članov.

Upravni odbor izbriše člana iz ustreznega registra članov nemudoma po seznanitvi o njegovi smrti ali prenehanjem. O tem izda ugotovitveni sklep, zoper katerega ugovor ni dopusten.

V primeru univerzalnega pravnega nasledstva pravne osebe, se pravnega naslednika vpiše v register članstva, če izpolnjuje po tem statutu določene pogoje in je upravni odbor v roku 30 dni od statusne spremembe obvestil o nameri nadaljevanja članstva. Pravni naslednik vstopi v pravna razmerja (obveznost iz naslova članarine in drugo) predhodnika.

Mirovanje članstva

13. člen

Redni in pridruženi člani lahko podajo vlogo za mirovanje članstva v vsakem trenutku in brez obrazložitve, na način in v skladu s tem statutom in splošnimi akti ZDSS.

V času mirovanja ne veljajo članske pravice in dolžnosti po tem statutu in splošnimi akti ZDSS. V času mirovanja ne nastane obveznost plačila članarine. Mirovanje nima vpliva na zapadle (plačane ali neplačane) obveznosti iz naslova članarine. Vračilo članarine ni dopustno.

Upravni odbor člana v mirovanju izbriše iz ustreznega registra članov.

Član v mirovanju lahko poda bodisi izjavo za prenehanje mirovanja bodisi izstopno izjavo, oboje na predpisanih obrazcih in na način ter v skladu s splošnimi akti ZDSS.

IV. DEJAVNOST ZDSS

Namen in cilji ZDSS

14. člen

ZDSS spremlja in obravnava vprašanja z davčnega področja in aktivno sodeluje pri vzpostavitvi in nadgradnji davčnega sistema v Republiki Sloveniji, strokovno izobražuje člane in širšo zainteresirano javnost, sprejema davčne standarde ter izvaja naloge javnega pomena z davčnega področja, skladno z zakonom.

ZDSS uresničuje skupne interese članov in zastopa njihove interese pred javnimi organi, vodi register Davčnih svetovalcev ZDSS ter opravlja druge naloge, pomembne za delovanje in razvoj davčne stroke.

V skladu s svojimi interesi se ZDSS povezuje z drugimi zbornicami v Sloveniji in v tujini, z raznimi združenji in drugimi organizacijami v Sloveniji in tujini, z namenom medsebojnega sodelovanja in izmenjave dobre prakse.

Naloge ZDSS

15. člen

ZDSS uresničuje svoje cilje z opravljanjem naslednjih nalog:

- izvajanje strokovnih izobraževanj in srečanj, med drugim mesečnih strokovnih srečanj, letnega kongresa in dneve davčnih svetovalcev Slovenije, davčnih šol ter priprav na strokovni izpit Davčnega svetovalca ZDSS;
- izvajanje brezplačne pomoči davčnega svetovanja prebivalcem Slovenije po regijah;
- dvig strokovne ravni davčnega svetovanja s pripravo predlogov in pobud pristojnim ministrstvom in njihovim organom v zvezi z davčnim sistemom v državi;
- informiranje članov ZDSS in strokovne javnosti o delu ZDSS;
- priprava strokovnih pojasnil, mnenj in stališč;
- uveljavljanje poklica davčnega svetovalca z mednarodno priznano usposobljenostjo;
- sodelovanje v posvetovalnih telesih pristojnega ministrstva pri pripravi in izdelavi predpisov na davčnem področju;
- promoviranje in uresničitev etičnih načel davčnega svetovanja s priporočenimi tarifami za davčne standarde;
- vodenje registra Davčnih svetovalcev ZDSS;
- izvajanje redne dejavnosti Varuha davkoplačevalskih pravic ZDSS in izdaje letnega poročila o delu tega organa, ki se javno objavi v javnih medijih;
- druge aktivnosti, ki so povezane z dejavnostjo, določeno v predhodnih alinejah tega člena.

ZDSS ščiti in zastopa interese članov, skrbi za njihov ugled s tem, da opravlja naslednje naloge in opravila:

- spremlja razvoj davčne zakonodaje in spremljajočih predpisov,
- aktivno sodeluje kot partner pri pripravi in izvajanju davčne zakonodaje,
- v primeru ugotovljenega neskladja med slovensko in evropsko davčno zakonodajo, daje pobude in izvaja ustrezne postopke pred Evropsko komisijo in drugimi mednarodnimi institucijami;
- izvaja in koordinira izvajanje javnih pooblastil, ki jih ZDSS podeljuje zakon ali drug predpis ali akt javnega značaja;
- nudi strokovno pomoč svojim članom;
- določi komunikacijske obrazce med davčnimi svetovalci in naročniki v okviru standarda davčnega svetovanja;
- redno spremlja pogoje zavarovanja in plačila davčnih svetovalcev ter predlaga tarife za minimalni standard davčnega svetovanja;

- določa pogoje za opravljanje dejavnosti davčnega svetovanja;
- redno preverja znanje svojih članov;
- organizira plačljive in brezplačne oblike izobraževanja za svoje člane in druge zainteresirane osebe;
- mednarodno sodeluje z drugimi sorodnimi organizacijami;
- poroča o svojem delu članom in širši strokovni javnosti;
- opravlja druge naloge, potrebne za delo, razvoj in izvajanje javnih pooblastil ZDSS;
- organizira izobraževanja, problemske konference, kongrese in se udeležuje drugih prireditev;
- izdaja strokovno literaturo oziroma revije;
- skrbi za promocijo izobraževanja ter sodeluje z izobraževalnimi institucijami;
- opravlja tudi vse druge posle, ki so potrebni za njen obstoj in za opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja pridobitne dejavnosti;
- opravlja druge naloge v interesu članov, ki so opredeljene v tem statutu, programih dela ali drugimi splošnimi akti ZDSS.

ZDSS lahko po pogodbi prevzame opravljanje dela tudi za druge organizacije, če ima proste zmogljivosti in le to dopušča narava dejavnosti. ZDSS lahko opravljanje posameznih del s pogodbo poveri tudi drugi fizični ali pravni osebi, če je to gospodarno in smotno.

Program dela ZDSS

16. člen

Skupščina ZDSS na predlog upravnega odbora za vsako leto posebej sprejme program dela in finančni načrt poslovanja ZDSS, ki poleg določb tega statuta predstavlja temeljne usmeritve za delo ZDSS.

V. NASTOPANJE V PRAVNEM PROMETU

Javnost dela

17. člen

Delo ZDSS je javno.

Organi ZDSS lahko odločijo, da posamezno delo, dejanja, podatki ali opravila niso dostopni javnosti.

ZDSS ima vsa pooblastila v pravnem prometu ter odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

ZDSS redno obvešča svoje člane in javnost o svojem delu in drugih zadevah, pomembnih za člane, za kar ima svoje spletno stran in izdaja ustrezno publikacijo.

Zastopanje



18. člen

ZDSS v pravnem prometu zastopa in predstavlja predsednik ZDSS, ki se vpiše v poslovni register.

VI. PREMOŽENJE ZDSS

Premoženje ZDSS

19. člen

Premoženje ZDSS je zasebna lastnina in je nedeljiva med člane.

ZDSS prosto razpolaga s premoženjem Društva davčnih svetovalcev Slovenije, katere pravni naslednik je.

V primeru prenehanja ZDSS pripada njeno premoženje bodisi pravnemu nasledniku bodisi se razdeli med člani ZDSS, če ni pravnega naslednika.

Sredstva ZDSS

20. člen

ZDSS financira izvajanje svojih nalog iz naslednjih virov:

- enkratni prispevek ustanovnih članov;
- članarina;
- posebna namenska sredstva, ki jih člani ZDSS zagotavljajo na interesni podlagi;
- nadomestila za opravljene storitev pri izvajanju javnih pooblastil;
- nadomestila za opravljene (plačljive) storitve;
- sredstva iz državnega proračuna v primeru izvajanja javnih pooblastil;
- druga sredstva v skladu s tem statutom in z zakonom.

Ustanavljanje družb

21. člen

ZDSS je lahko ustanoviteljica ali soustanoviteljica vseh oblik organiziranja v skladu z zakonom.

O ustanovitvi oziroma o soustanovitvah organizacij, vložkih in načinu (so)delovanja odloča upravni odbor, če skupščina s sklepom ne odloči drugače.

VII. ORGANI IN ORGANIZACIJA ZDSS

1. Skupne določbe

Organi in funkcionarji

22. člen

Organi ZDSS so skupščina, predsednik, upravni odbor, nadzorni odbor in častno razsodišče.

Zbornica ima lahko podpredsednika in generalnega tajnika.

Naloge ZDSS izvajajo njeni člani preko predstavnikov v organih ZDSS (v nadaljnjem besedilu: funkcionarji), ki svoje funkcije opravljajo prostovoljno in nepoklicno.

Funkcije v posameznih organih ZDSS so med seboj nezdržljive, če ta statut ne določa drugače.

Volitve v organe ZDSS in način razrešitev funkcionarjev podrobneje ureja poslovnik o delu skupščine.

Upravni odbor lahko imenuje enega ali več podpredsednikov/podpredsednic, ki lahko tudi zastopajo ZDSS. O imenovanju podpredsednikov iz tega odstavka, upravni odbor obvesti Skupščino na prvi naslednji seji skupščine, po imenovanju in vpisu sprememb v ustrezne registre.

Mandat funkcionarjev

23. člen

Mandatna doba funkcionarjev v organih ZDSS traja 4 leta, če ta statut ne določa drugače. Člani organov opravljajo svoje naloge tudi po izteku mandata, vse dokler niso izvoljeni oziroma imenovani novi člani, če ta statut ne določa drugače.

Funkcionarjem predčasno preneha mandat, če odstopijo, so razrešeni, s prenehanjem oziroma smrtjo ali v drugih primerih po tem statutu. V primeru predčasnega prenehanja mandata funkcionarju preneha mandat z dnem odstopa, razrešitve, prejema obvestila o smrti ali prenehanja, ali z nastopom drugega razloga za predčasno prenehanje, če ta statut ne določa drugače.

Volitve funkcionarjev

24. člen

Volitve in imenovanja oseb, ki jih v skladu s statutom ZDSS voli skupščina, se opravijo po določbah tega statuta in aktov ZDSS.

Volitve so tajne.



Volitve so veljavne, če se jih udeleži večina vseh rednih članov Zbornice. Če skupščina ni sklepčna, se volitve kljub temu pričnejo po poteku 15 minut od ugotovitve nesklepčnosti, pod pogojem, da je na skupščini prisotnih vsaj 15 rednih članov Zbornice. Če tudi ta pogoj ni izpolnjen, se volitve ne izvedejo, o čemer se sestavi zapisnik.

Upravni odbor vodi volilni imenik.

Volitve vodi in izvede tričlanska volilna komisija, ki jo imenuje skupščina ZDSS.

Kandidat mora pisno soglašati s kandidaturo. Kandidat lahko do začetka glasovanja odstopi od kandidature.

Podrobnejša pravila o izvedbi volitev ureja poslovnik o delu skupščine.

Nadomestilo funkcionarjev

25. člen

Funkcionarji za opravljeno delo v organih in delovnih telesih ZDSS lahko prejmejo nadomestilo (na primer sejnino, honorar, povračilo materialnih stroškov in drugo).

O upravičenosti do nadomestila in o višini nadomestila iz prvega odstavka tega člena odloča upravni odbor, ob upoštevanju naslednjih meril:

- pričakovani ali ocenjeni obseg in vrsta dela oziroma naloge,
- finančno in materialno stanje ZDSS,
- namen in vrsta nadomestila (na primer spodbujanje članov k aktivnostim ZDSS ali povračilo dejanskih stroškov).

2. Skupščina

Sestava skupščine

26. člen

Skupščina je najvišji organ ZDSS. Sestavljajo jo vsi redni člani ZDSS.

Poleg rednih članov ZDSS se seje skupščine ZDSS na povabilo predsednika ZDSS ali upravnega odbora lahko udeležijo tudi pridruženi in častni člani ter druge osebe-,. Udeleženci seje skupščine, ki niso redni člani ZDSS, imajo pravico do udeležbe v razpravi in dajanja predlogov in pojasnil, nimajo pa glasovalnih pravic.

Pristojnosti skupščine

27. člen

Skupščina ima predvsem naslednje pristojnosti:

- sprejema statut ZDSS ter njegove spremembe in dopolnitve ter čistopise;

- sprejema poslovnik o delu skupščine ter njegove spremembe in dopolnitve ter čistopise;
- sprejema druge splošne akte ZDSS ter njihove spremembe in dopolnitve ter čistopise, če ta statut ne določa drugače;
- sprejema program dela ZDSS ter njegove spremembe in dopolnitve ter čistopise;
- sprejema finančni načrt ZDSS ter njegove spremembe in dopolnitve in poročilo o realizaciji tega;
- odloča o rebalansu finančnega načrta ZDSS;
- odloča o višini članarine ZDSS;
- odloča o posebnih namenskih sredstvih, v kolikor jih člani zagotavljajo na interesni podlagi;
- določa storitve in dejavnosti ZDSS;
- voli in razrešuje predsednika ZDSS, člane upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- razrešuje člane in funkcionarje ZDSS na predlog častnega razsodišča oziroma organa ZDSS;
- sprejema letne računovodske izkaze ZDSS;
- sprejema sklepe o razpisu volitev v organe ZDSS;
- sprejema druge odločitve v skladu s tem statutom in splošnimi akti ZDSS.

Ne glede na določbe tega člena, skupščina pooblasti Upravni odbor, da sprejme/spremeni naslednje akte:

1. Pravilnik o pridobitvi in vzdrževanju licence za delo davčnega svetovalca ZDSS
2. Standard izvajanja davčno svetovalnih storitev,
3. Kodeks poklicne etike davčnih svetovalcev – članov ZDSS,
4. Pravilnik o delu strokovne komisije ZDSS,
5. Pravilnik o postopku vlaganja pobud članov ZDSS v smeri operativnejšega in uspešnejšega dela ZDSS in njenih članov in
6. Druge akte, ki urejajo poklic davčni svetovalec/ka in akte, ki so namenjeni izboljšanju sodelovanja med ZDSS in člani.

Pravilniki iz tega odstavka stopijo v veljavo v 30 dneh po objavi na spletnih straneh www.zdss.si. Za člane pa postanejo zavezujoči po potrditvi pravilnikov s strani posameznega člana, v vsakem primeru pa po sprejemu na prvi naslednji skupščini.

Zasedanje in sklic skupščine

28. člen

Skupščina zaseda na rednih, izrednih, svečanih in žalnih sejah v skladu s tem statutom in poslovníkom o delu skupščine ZDSS.

Skupščina zaseda vsaj enkrat na leto.

Skupščino skliče predsednik ZDSS, če mu to nalaga statut, na podlagi lastne pobude ali predloga upravnega odbora, nadzornega odbora, častnega razsodišča ali najmanj ene tretjine rednih članov ZDSS. Podrobnejša pravila s sklicu skupščine ZDSS ureja poslovnik o delu skupščine ZDSS.



Vabilo na skupščino ZDSS se skupaj s predlogom dnevnega reda, predlogi sklepov in drugega gradiva pošlje vsaj 15 dni pred skupščino. Člani lahko svojo prisotnost predhodno sporočijo upravnemu odboru. Vsebino vabila, način dostave in druga vprašanja v zvezi z vabili ureja poslovnik o delu skupščine ZDSS.

Člani skupščine lahko predlagajo dodatne točke dnevnega reda najpozneje do začetka glasovanja o dnevnem redu.

Sejo skupščine ZDSS vodi tričlansko delovno predsedstvo, ki jo sestavlja predsednik predsedstva in dva člana predsedstva, ki jih izvoli skupščina v skladu s tem statutom in poslovnikom o delu skupščine ZDSS.

Skupščina se opravi na sedežu ZDSS, v drugem kraju ali na daljavo z uporabo elektronskih medijev.

Sklepčnost in odločanje skupščine

29. člen

Skupščina je sklepčna, če je na seji skupščine navzoča večina vseh rednih članov ZDSS. Če skupščina ni sklepčna, se seja kljub temu prične po poteku 15 minut od ugotovitve nesklepčnosti, pod pogojem, da je na skupščini prisotnih vsaj 15 rednih članov ZDSS. Če tudi ta pogoj ni izpolnjen, se skupščina ne izvede, o čemer se pripravi zapisnik.

Skupščina odloča zgolj o zadevah, ki so bile uvrščene na dnevni red skupščine.

Skupščina sprejema odločitve z navadno večino vseh prisotnih rednih članov ZDSS, če ta statut, ta poslovnik ali drugi pravni akt, ki zavezuje ZDSS, ne določa drugačne večine.

Skupščina sprejema odločitve o naslednjih zadevah z dvotretjinsko večino vseh prisotnih rednih članov ZDSS:

- sprejem statuta ZDSS, njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejem programa dela ZDSS,
- sprejem finančnega načrta ZDSS,
- prenehanje delovanja, združitve ali delitve ZDSS,
- izključitev člana ZDSS na predlog častnega rabsodišča,
- v drugih zadevah skladno s tem statutom.

Skupščina sprejema svoje odločitve v obliki sklepov, ki se zapišejo v zapisnik.

Ustanovni člani lahko zadržijo izvajanje sklepov skupščine, vendar je zato potrebna večina vseh ustanovnih članov na dan skupščine, ki morajo biti prisotni na skupščini. O zadržanih sklepih odloča skupščina na naslednji seji z dvotretjinsko večino prisotnih rednih članov ZDSS. Za tako sprejete sklepe ponovno zadržanje izvajanja ni dopustno.

Poslovnik o delu skupščine

30. člen

Podrobnejša pravila o delu in poteku skupščine in njenih delovnih teles določa poslovnik o delu skupščine.

3. *Predsednik in podpredsednik ZDSS*

Funkcija in naloge

31. člen

Predsednik ZDSS zastopa in predstavlja ZDSS doma in v tujini.

Predsednik ZDSS je sočasno tudi predsednik upravnega odbora ZDSS.

Predsednik ZDSS opravlja naslednje naloge:

- zastopa in predstavlja ZDSS;
- izvršuje sklepe skupščine in podpisuje čistopise statuta ZDSS in drugih aktov, ki jih sprejema skupščina in upravni odbor ZDSS, če ta statut ali splošni akti ZDSS ne določajo drugače;
- izvršuje sklepe upravnega odbora ZDSS;
- vodi posebno komisijo ZDSS, kot drugostopenjskega organa v postopku pred častnim razsodiščem;
- podeljuje certifikate Davčnim svetovalcem ZDSS in častne nazive ter priznanja članom ZDSS;
- predlaga vpise v poslovni register (AJPES);
- skrbi za pravilno in normalno delovanje ZDSS, pri čemer usklajuje delo vseh organov ZDSS (usklajevanje med organi ZDSS);
- skrbi za ugled ZDSS;
- sklepa pogodbe in druge pravne posle ZDSS po predhodni odobritvi upravnega odbora ZDSS, samostojno pa za zadeve ali do zneskov, ki jih s sklepom določi upravni odbor ZDSS;
- druge naloge, ki jih določa zakon, statut ali splošni akti ZDSS.

Predsednika ZDSS v času njegove odsotnosti ali zadržanosti nadomešča podpredsednik ZDSS. V odsotnosti podpredsednika ZDSS ga nadomešča član upravnega odbora ZDSS, ki ga določi predsednik ZDSS, če ga ne določi, pa najstarejši član upravnega odbora ZDSS.

Volitev in razrešitev predsednika ZDSS

32. člen

Predsednika ZDSS izvoli skupščina izmed rednih članov ZDSS, na predlog upravnega odbora ZDSS ali najmanj ene tretjine vseh rednih članov ZDSS. Volitve predsednika ZDSS se izvedejo v skladu s statutom in splošnimi akti ZDSS.

Za predsednika ZDSS se lahko imenuje fizična oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je redni član ZDSS oziroma zastopnik ali kontaktna oseba pravne osebe, ki je redni član ZDSS;
- je aktivno deloval v organih ZDSS vsaj eno leto, če skupščina na seji, na kateri se opravijo volitve predsednika ZDSS, ne odloči drugače;
- ni član drugega organa ZDSS, katerega izvajanje funkcije bi bilo nezdržljivo z izvajanjem funkcije predsednika ZDSS, zlasti nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- je neomejeno poslovno sposobna;
- v petih letih pred imenovanjem ni bila obsojena za katerokoli kaznivo dejanje;
- je predhodno pisno privolila v imenovanje te funkcije.

Mandat predsednika ZDSS traja 4 leti, z možnostjo ponovne izvolitve brez omejitev.

Skupščina lahko razreši predsednika ZDSS na predlog upravnega odbora, nadzornega odbora, častnega razsodišča ali najmanj ene tretjine vseh rednih članov ZDSS.

Če predsedniku ZDSS predčasno preneha mandat (na primer zaradi odstopa, razrešitve ali smrti), skupščina ZDSS izvoli novega predsednika ZDSS izmed rednih članov ZDSS v roku treh mesecev od prenehanja mandata. V tem času nujna opravila izvaja podpredsednik ZDSS, v njegovi odsotnosti pa najstarejši član upravnega odbora ZDSS.

Imenovanje in razrešitev podpredsednikov ZDSS

33. člen

ZDSS ima lahko enega ali več podpredsednikov/podpredsednic, ki jih imenuje in razrešuje upravni odbor ZDSS izmed svojih članov. Za imenovanje in razrešitev podpredsednikov ZDSS se uporabi ta statut in poslovnik o delu upravnega odbora ZDSS.

Mandat podpredsednika ZDSS traja 4 leti, z možnostjo ponovnega imenovanja brez omejitev.

4. Upravni odbor

Sestava upravnega odbora

34. člen

Upravni odbor ZDSS je izvršilni organ ZDSS in šteje 7 članov. Upravni odbor ZDSS sestavljajo predsednik ZDSS in šest članov upravnega odbora ZDSS.

Upravni odbor ZDSS vodi predsednik ZDSS.

Imenovanje članov upravnega odbora

35. člen

Za člana upravnega odbora ZDSS se lahko izvoli fizična oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je redni član ZDSS oziroma zastopnik ali kontaktna oseba pravne osebe, ki je redni član ZDSS;
- ni član drugega organa ZDSS, katerega izvajanje funkcije bi bilo nezdržljivo z izvajanjem funkcije člana upravnega odbora ZDSS, zlasti nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- je neomejeno poslovno sposobna;
- v petih letih pred imenovanjem ni bila obsojena za katerokoli kaznivo dejanje;
- je predhodno pisno privolila v imenovanje te funkcije.

Vsak redni član ZDSS, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka, ima pravico se kandidirati za člana upravnega odbora ZDSS.

Vsak redni član ZDSS lahko predlaga kandidata za člana upravnega odbora ZDSS, ki mora h kandidaturi pisno soglašati.

36. člen

Skupščina ZDSS voli člane upravnega odbora ZDSS v skladu s tem statutom in poslovníkom o delu skupščine.

Mandat člana upravnega odbora ZDSS nastopi z dnem potrditve mandata na prvi seji upravnega odbora ZDSS, ki sledi izvolitvi.

Prenehanje mandata članu upravnega odbora

37. člen

Članu upravnega odbora ZDSS preneha mandat:

- s potekom časa;
- z odstopom;
- z razrešitvijo;
- s prenehanjem ali s smrtjo ali zaradi drugih okoliščin, zaradi katerih je nadaljevanje opravljanja funkcije člana upravnega odbora ZDSS onemogočeno.

38. člen

Član, kateremu preneha mandat zaradi izteka časa mandata, nadaljuje z delom do potrditve novega mandata oziroma potrditve mandata novoizvoljenemu članu upravnega odbora ZDSS.

39. člen

Član upravnega odbora ZDSS lahko v vsakem trenutku in brez obrazložitve odstopi, o čemer mora pisno obvestiti upravni odbor ZDSS.

Članu upravnega odbora ZDSS, ki odstopi, preneha mandat z dnem, ko upravni odbor ZDSS prejme pisni odstop.

Upravni odbor ZDSS nadaljuje z delom z zmanjšanim številom članov upravnega odbora ZDSS. V primeru neodločenega izida glasovanja, je presoden glas predsednika ZDSS oziroma predsedujočega na seji upravnega odbora ZDSS.

Upravni odbor imenuje novega člana na naslednji redni seji izmed neizvoljenih kandidatov za upravni odbor, po vrstnem redu, glede na število dobljenih glasov, če neizvoljeni kandidat k temu pisno soglaša. Če takega kandidata ni, se izvoli na naslednji skupščini, vendar najpozneje v roku šestih mesecev od odstopa člana upravnega odbora ZDSS.

Če odstopi več kot polovica članov upravnega odbora ZDSS, mora predsednik ZDSS ali upravni odbor ZDSS sklicati skupščino v roku 30 dni od dneva zadnjega odstopa člana upravnega odbora ZDSS, na kateri se volijo manjkajoči člani upravnega odbora ZDSS.

40. člen

Na predlog predsednika ZDSS ali upravnega odbora ZDSS se člana upravnega odbora ZDSS lahko razreši zlasti v naslednjih primerih:

- če se član neopravičeno ni udeležil treh zaporednih sej upravnega odbora ZDSS; kot neopravičen izostanek se šteje, če član predsedniku ZDSS bodisi ni javil izostanka bodisi so razlogi za izostanek neopravičljivi, o čemer odloča upravni odbor ZDSS;
- če član ne opravlja svoje funkcije in ne izvaja zadolžitev;
- če je član pravnomočno kazenskoopravno obsojen;
- če članu preneha delovno ali poslovno razmerje pri pravni osebi ali samostojnemu podjetniku, ki je član ZDSS, in se ne včlani samostojno ali preko druge pravne osebe ali drugega samostojnega podjetnika;
- če je član izključen iz ZDSS;
- če član povzroči materialno ali nematerialno škodo ZDSS ali deluje v nasprotju z namenom delovanja ZDSS.

O razrešitvi iz prve, druge in šeste alineje prejšnjega odstavka tega člena odloča skupščina ZDSS, na predlog upravnega odbora ZDSS. O razrešitvi iz tretje, četrte in pete alineje prejšnjega odstavka tega člena odloča upravni odbor ZDSS s sklepom.

V primeru nastopa razlogov za razrešitev iz prve, druge in šeste alineje prejšnjega odstavka mora upravni odbor predhodno pisno obvestiti dotičnega člana upravnega odbora ZDSS o razlogih za nameravano razrešitev. Tak član ima pravico do pisnega ali ustnega zagovora. Predsednik ZDSS oziroma upravni odbor ZDSS lahko predlaga skupščini razrešitev tega člana upravnega odbora ZDSS ne prej kot v roku 30 dni od dostave obvestila članu o nameravani razrešitvi.

Razrešitev člana upravnega odbora ZDSS učinkuje:

- v primerih iz prve, druge in šeste alineje prvega odstavka tega člena: z dnem sprejetja sklepa skupščine ZDSS;
- v primerih iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena: z dnem sprejetja sklepa upravnega odbora ZDSS.

Razrešeni član upravnega odbora ZDSS nima pravice do pritožbe zoper sklep o razrešitvi.

Novi član upravnega odbora ZDSS se voli na naslednji skupščini, vendar najpozneje v roku šestih mesecev od razrešitve člana upravnega odbora ZDSS, če ta statut ne določa drugače.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko upravni odbor s sklepom imenuje za novega člana upravnega odbora osebo, ki na zadnjih volitvah po številu glasov sledi zadnje izbranemu članu upravnega odbora.

Če je razrešenih več kot polovica članov upravnega odbora ZDSS, mora predsednik ZDSS ali upravni odbor ZDSS sklicati izredno sejo skupščine v roku 30 dni od dneva zadnjega odstopa člana upravnega odbora ZDSS, na kateri se volijo manjkajoči člani upravnega odbora ZDSS.

Pristojnosti upravnega odbora

41. člen

Upravni odbor ima zlasti naslednje pristojnosti:

- **izvršuje sklepe skupščine ZDSS;**
- **pripravlja in obravnava gradivo, analize in predloge sklepov skupščine ZDSS;**
- **poroča nadzornemu odboru ZDSS;**
- **obrnava in sprejema splošne akte upravnega odbora ZDSS in njegovih delovnih teles;**
- **pripravlja in predlaga splošne akte drugih organov ZDSS, če ta statut ne določa drugače;**
- **pripravlja in predlaga program dela ZDSS;**
- **pripravlja in sprejema program dela upravnega odbora;**
- **obrnava poročila članov upravnega odbora ZDSS in predsednika ZDSS;**
- **obrnava pristopne in izstopne vloge članov ZDSS in vodi registre članov ZDSS;**
- **obrnava in odgovarja na pobude članov in drugih organov ter delovnih teles ZDSS;**
- **skrbi za ustrezno obveščanje članov ZDSS po tem statutu in splošnimi akti ZDSS;**
- **sodeluje z drugimi ZDSS in organizacijami po sklepu skupščine ali upravnega odbora ZDSS;**
- **določa, katere listine in podatki se štejejo za poslovno tajnost ZDSS;**
- **odloča o pritožbah zoper sklepe in odločitve, ki jih sprejema, če z zakonom ali tem statutu ni določeno drugače;**
- **imenuje in razrešuje delovna telesa in posebne komisije upravnega odbora**

- ZDSS;**
- odloča o ustanavljanju oziroma soustanavljanju in prenehanju podjetij ZDSS;
 - organizira in izvaja poslovne dogodke ZDSS;
 - odloča o ustanavljanju oziroma soustanavljanju in prenehanju gospodarskih družb oziroma drugih pravnih subjektov, katerih ustanovitelj ali imetnik deležev je ZDSS;
 - odloča in sklepa o vseh drugih zadevah, za katere je pooblaščen na podlagi zakona, tega statuta in drugih splošnih aktov ZDSS;

 - predlaga predsednika ZDSS;
 - imenuje in razrešuje podpredsednike ZDSS izmed članov upravnega odbora;
 - predlaga delovno predsedstvo za sejo skupščine ZDSS;
 - predlaga volilno komisijo;
 - predlaga imenovanje in razrešitev članov drugih organov ZDSS;
 - imenuje in razrešuje člane delovnih teles upravnega odbora ZDSS;
 - imenuje in razrešuje generalnega tajnika ZDSS;
 - sprejema kadrovske plan administrativnih in strokovnih služb ZDSS;
 - sklepa pogodbe o zaposlitvi, pogodbe o poslovnem sodelovanju ter druge vrste pogodb z osebami, s katerimi sodeluje, ter odloča o vsem, kar zadeva te osebe;

 - gospodarno in skrbno razpolaga s premoženjem in sredstvi ZDSS;
 - pripravlja, predlaga in izvaja finančni načrt ZDSS;
 - pripravlja in predlaga letno računovodsko poročilo ZDSS;
 - odloča o nadomestilih in povračilih stroškov funkcionarjem ZDSS, predstavnikom delovnih teles in drugih oseb, ki opravijo delo za ZDSS;
 - določa način plačevanja članarine in morebitnih drugih obveznosti (nadomestil) članov ZDSS;
 - obravnava vloge za odpis ali obročno plačevanje članarine in o njih odloča;
 - odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
 - odloča o nadomestilih strokovne komisije in drugih stroškov za izvedbo in priprave strokovnega izpita za certifikat davčnega svetovalca;
 - določa cene po katerih ZDSS opravlja storitve;
 - samostojno odloča o drugih finančnih zadevah ZDSS, če ta statut ali skupščina ZDSS ne odloči drugače;
 - pripravlja in izvaja izobraževanje članov ZDSS;
 - pripravlja in sprejema strokovna stališča na pobudo članov ali drugih oseb (»javnosti«);
 - organizira in izvaja priprave in izpite za pridobitev naziva »davčni svetovalec ZDSS«;
 - odloča o pogojih za izdajo in ohranjanje certifikata »davčnega svetovalca ZDSS« ter vodi register davčnih svetovalcev ZDSS,
 - po pooblastilu skupščine sprejema akte ZDSS iz 27. člena tega statuta.

Upravni odbor ZDSS lahko odloči, da je posamezni član upravnega odbora ZDSS nosilec izvajanja določene naloge. Nosilec naloge je odgovoren za pripravo, poročanje in izvedbo naloge v skladu s sklepom upravnega odbora ZDSS.

Upravni odbor lahko izvajanje določenih nalog prenese na svoja delovna telesa ali druge osebe. Upravni odbor lahko podrobnejša pravila o delovanju svojih delovnih teles uredi s poslovnikom.

Pravice in dolžnosti članov upravnega odbora ZDSS

42. člen

Člani upravnega odbora ZDSS imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej upravnega odbora ZDSS in njegovih delovnih teles, katerih člani so.

Člani upravnega odbora ZDSS imajo pravico zlasti predlagati strategijo in program razvoja ZDSS, spremembe ali sprejem novih splošnih aktov ZDSS, ter obravnavo drugih vprašanj iz pristojnosti upravnega odbora ZDSS, biti obveščeni o vseh zadevah v zvezi z nalogami upravnega odbora ZDSS, predlagati točne dnevne redne sej upravnega odbora ZDSS ter druge pravice po tem statutu in splošnimi akti ZDSS.

Člani upravnega odbora ZDSS so dolžni vestno, pošteno in kot dober gospodar izvajati vse aktivnosti, ki mu jih naloži upravni odbor ZDSS.

Člani upravnega odbora ZDSS ne morejo biti poklicani na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije. Lahko pa so poklicani na odgovornost, če s svojim delom in ravnanjem povzročijo materialno ali nematerialno škodo ZDSS ali članu ZDSS.

Seje in odločanje upravnega odbora ZDSS

43. člen

Upravni odbor ZDSS se sestaja in odloča na rednih in izrednih sejah.

Redne seje se sklicujejo na podlagi letnega programa dela. Redne seje potekajo praviloma enkrat mesečno.

Izredno sejo se lahko skliče zaradi nujne obravnave predlaganega sklepa, ki zaradi svoje narave ne more čakati na naslednjo redno sejo.

Seje upravnega odbora ZDSS se opravijo na sedežu ZDSS, v drugem kraju ali na daljavo z uporabo elektronskih medijev.

Sklicevanje, vodenje in potek sej upravnega odbora ZDSS ter vsa druga vprašanja v zvezi z delom upravnega odbora so urejena v Poslovniku o delu upravnega odbora ZDSS.

44. člen

Upravni odbor ZDSS veljavno zaseda in odloča, če sta izpolnjena naslednja pogoja:

- vsi člani upravnega odbora so pravilno vabljeni;
- na seji upravnega odbora je navzočih najmanj polovica vseh članov upravnega odbora.

Upravni odbor ZDSS sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, če zakon, ta statut ali splošni akti ZDSS ne določajo drugače.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena upravni odbor ZDSS sprejema naslednje odločitve z dvotretjinsko večino navzočih članov:

- nadomestila organom ZDSS, generalnemu tajniku, če ga ZDSS ima, in drugim osebam, ki so vključeni v aktivnosti ZDSS;
- ustanovitev in ukinitve delovnih teles upravnega odbora ZDSS ter imenovanje in razrešitev članov delovnih teles;
- spremembe in dopolnitve poslovnika o delu upravnega odbora.

5. Nadzorni odbor

Sestava nadzornega odbora

45. člen

Nadzorni odbor je nadzorni organ ZDSS in šteje 5 članov.

Nadzorni odbor ZDSS vodi predsednik nadzornega odbora, ki ga imenuje in razrešuje nadzorni odbor izmed svojih članov.

Pristojnosti nadzornega odbora

46. člen

Nadzorni odbor ZDSS nadzoruje vse funkcije vodenja poslov ZDSS in opravlja druge zadeve, ki so v njegovi pristojnosti po zakonu in tem statutu.

Nadzorni odbor ZDSS v razmerju do upravnega odbora ZDSS ni le v nadzorni, temveč tudi v svetovalni in posvetovalni funkciji, opravlja pa tudi druge naloge, ki mu jih naloži skupščina, ali po svoji vsebini spadajo v njegovo funkcionalno pristojnost.

Nadzorni odbor ZDSS razvija z upravnim odborom ZDSS strategijo ZDSS in nadzira njeno uresničevanje. Pri tem ravna nadzorni odbor ZDSS neodvisno od upravnega odbora, v korist interesov članstva ZDSS.

47. člen

Nadzorni odbor ZDSS ima zlasti naslednje pristojnosti:

- sprejema poslovnik o delu nadzornega odbora;
- nadzira:
 - izvajanje statuta in drugih splošnih aktov ZDSS ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov ZDSS;
 - uporabo sredstev ZDSS, finančno materialno poslovanje ZDSS in uporabo sredstev za delo ZDSS;
- spremlja in nadzira posamezna področja dela ZDSS:
 - delo upravnega odbora ZDSS,
 - delo generalnega tajnika ZDSS,
 - računovodske podatke in izkaze ZDSS,
 - izvaja finančni nadzor ZDSS,
 - delo sekcij in odborov ZDSS.

Upravni odbor ali skupščina ZDSS lahko za pomembnejše odločitve od nadzornega odbora ZDSS zahteva predhodno soglasje. Nadzorni odbor ZDSS k taki odločitvi poda soglasje ali nesoglasje, svojo odločitev pa obrazloži.

Nadzorni odbor ZDSS lahko odloči, da je posamezni član nadzornega odbora ZDSS nosilec izvajanja določene naloge. Nosilec naloge je odgovoren za pripravo, poročanje in izvedbo naloge v skladu s sklepom nadzornega odbora ZDSS.

Nadzorni odbor lahko izvajanje določenih nalog prenese na svoja delovna telesa ali druge osebe.

48. člen

V okviru izvrševanja svoje nadzorstvene funkcije lahko nadzorni odbor ZDSS pregleduje in preverja poslovne knjige in dokumentacijo ZDSS. Podatke lahko zahteva od pristojnega organa ZDSS vsak član nadzornega odbora ZDSS.

Nadzorni odbor ZDSS o svojem delu najmanj enkrat letno poroča skupščini.

Nadzorni odbor ZDSS spremlja podatke o poravnavanju članarine in drugih finančnih obveznosti članov do ZDSS. O teh ugotovitvah dvakrat letno seznanja upravni odbor ZDSS.

Uporaba določb tega statuta za nadzorni odbor

49. člen

Za nadzorni odbor se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o: imenovanju članov nadzornega odbora (34. in 35. člen), prenehanju mandata (36. do 39. člen), pravicah in obveznosti članov nadzornega odbora (41. člen) ter sejah in odločanju na sejah nadzornega odbora (42. in 43. člen).

6. Častno razsodišče

Sestava častnega razsodišča

50. člen

Častno razsodišče je neodvisen in samostojen organ ZDSS. Pri svojem delu upošteva Ustavo Republike Slovenije, zakone, ta statut in splošne akte ZDSS.

Častno razsodišče je sodni organ ZDSS in šteje 3 člane – predsednika in dva člana.

Častno razsodišče ZDSS vodi predsednik častnega razsodišča, ki ga imenuje in razrešuje častno razsodišče ZDSS izmed svojih članov.

Funkcija predsednika in članov častnega razsodišča ZDSS je častna in neplačana, če ta statut ali sklep upravnega odbora ZDSS ne določa drugače.

Pristojnosti in ukrepi častnega razsodišča

51. člen

Častno razsodišče ZDSS odloča o pisnih zahtevkih za reševanje sporov med ZDSS in njenimi člani, ki izhajajo iz izvrševanja pravic in obveznosti članov, določenih v tem statutu, in o sporih med drugimi osebami, ki niso člani ZDSS, in ZDSS v zvezi s sprejemom v članstvo, ter o kršitvah kodeksa poklicne etike, statuta in splošnih aktov ZDSS.

52. člen

Za kršitve statuta, drugih splošnih aktov in sklepov ZDSS se štejejo dejanja, ki so v nasprotju z določbami aktov ZDSS in imajo dolgoročne posledice (materialne ali kršitve ugleda) pri delovanju ZDSS.

Postopek pred častnim razsodiščem ZDSS ni dopusten, če pretečeta dve leti od dneva, ko je bil prekršek storjen. Zastaranje pretrga vsako dejanje častnega razsodišča ZDSS.

53. člen

Častno razsodišče ZDSS lahko z odločbo izreče članom ZDSS naslednje disciplinske ukrepe:

- opozorilo,
- opomin pred izključitvijo,
- predlog skupščini za izključitev člana iz ZDSS.

Člana se lahko izključi iz ZDSS, če je prejel predhoden opomin, razen v primerih hujše kršitve zoper delovanja in integritete ZDSS, kadar se člana lahko izključi nemudoma, brez opomina. O izključitvi člana ZDSS odloča skupščina z dvotretjinsko večino prisotnih rednih članov ZDSS, v roku od 3 mesecev od izreka ukrepa. Skupščina se skliče v skladu s tem statutom in splošnimi akti ZDSS.

Član ZDSS, ki je v postopku pred častnim razsodiščem ZDSS, ima pravico do zagovora in ugovora oziroma pritožbe skladno s tem statutom in splošnimi akti ZDSS.

Častno razsodišče lahko nastopi tudi kot mediator v sporih med člani ZDSS ali funkcionarji v organih ZDSS. V tem primeru ima častno razsodišče posvetovalno funkcijo.

Uporaba določb tega statuta za častno razsodišče

54. člen

Za častno razsodišče se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o: imenovanju članov častnega razsodišča (34. in 35. člen), prenehanju mandata (36. do 39. člen), pravicah in obveznostih članov častnega razsodišča (41. člen) ter sejah in odločanju na sejah častnega razsodišča (42. in 43. člen).

VIII. DELOVNA TELESNA ZDSS

55. člen

Organi ZDSS lahko na predlog članov ZDSS ali po lastni presoji ustanovijo začasna in stalna delovna telesa za posamezna področja.

O ustanovitvi in ukinitvi ter načinu delovanja delovnih teles odloča zadevni organ ZDSS. Če je pobudo za ustanovitev ali ukinitvev podala vsaj ena tretjina članov ZDSS, pa je zadevni organ ZDSS ni ustanovi oziroma ukinil, lahko člani le-to predložijo v odločitev skupščini ZDSS.

56. člen

Sestavo delovnega telesa in mandat njenih članov določi zadevni organ ZDSS, ki tako delovno telo ustanovi.

57. člen

Delovna telesa sprejemajo sklepe, stališča in predloge glede vseh nalog, ki jih imajo po določbah tega statuta, sklepa organa ZDSS, ki jih ustanovi, ali lastnih programih dela.

IX. GENERALNI TAJNIK ZDSS

58. člen

Upravni odbor ZDSS lahko za izvršitev administrativno-tehničnih opravil imenuje in razrešuje generalnega tajnika ZDSS, ki poroča in odgovarja upravnemu odboru ZDSS.



Generalni tajnik ZDSS je strokovni poslovodni delavec ZDSS, bodisi zaposlen pri ZDSS bodisi v sodelovanju z ZDSS po pogodbi.

Generalni tajnik ZDSS je zadolžen, da organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe organov ZDSS. Nudi pomoč pri pripravi in vodenju sej organov ZDSS in njegovih stalnih delovnih teles ter opravlja druga opravila, ki so potrebna za nemoteno delo, v skladu s statutom ZDSS, splošnimi akti ZDSS ali zakonom.

Generalni tajnik lahko prejme nadomestilo za opravljeno delo oziroma povračilo stroškov, o čemer odloča upravni odbor ZDSS.

X. ČASTNO ČLANSTVO IN PRIZNANJA

59. člen

ZDSS lahko za posebno uspešne dosežke in rezultate, ki pomenijo pomemben prispevek k razvoju in uveljavljanju davčne stroke ali prispevek pri delovanju ZDSS podeli naziv častnega člana ZDSS in priznanja. Kriteriji in način podeljevanja naziva častnega člana ZDSS in priznanj določi upravni odbor ZDSS.

O podelitvi naziva častnega člana ZDSS odloča skupščina ZDSS.

O podelitvi priznanj odloča upravni odbor ZDSS.

XI. SPLOŠNI AKTI ZDSS

60. člen

ZDSS oziroma organ ZDSS sprejme podrobnejša pravila o načinu delovanja ZDSS oziroma organa ZDSS (poslovnike ali pravilnike), ki morajo biti v skladu z zakonom in tem statutom.

XII. PRENEHANJE ZDSS

61. člen

ZDSS preneha če o tem odločijo njeni redni člani z dvotretjinsko večino vseh rednih članov ZDSS, z likvidacijo ali s stečajem.

Naloge, ki jih ZDSS opravlja na podlagi javnega pooblastila, prevzame pristojno ministrstvo.

Prenehanje ZDSS se prav tako priglasijo poslovnemu registru (AJPEŠ).



XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

62. člen

Prvi mandat članov organov ZDSS traja do 31.12.2009, kot je bilo določeno ob volitvah na ustanovni skupščini.

63. člen

Spremembe in dopolnitve tega statuta se sprejmejo po enakem postopku kot statut sam.

64. člen

V primeru, da je katerokoli od določil tega statuta v nasprotju s prisilnimi predpisi, to določilo nima pravnega učinka. Vsa ostala določila statuta pa ostanejo v veljavi.

Za vprašanja, ki niso urejena v tem statutu se uporabijo določila ZGZ.

65. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Poslovnik o načinu volitev na ustanovni skupščini ZDSS.

66. člen

Splošni akti ZDSS se uskladijo s tem statutom v šestih mesecih od uveljavitve tega statuta.

67. člen

Statut začne veljati z dnem sprejetja na skupščini, uporabljati pa se začne naslednji dan po objavi na spletni strani ZDSS.

Predsednik ZDSS, mag. Franc Derganc, dne 1.12.2022, Ljubljana